АДМИНИСТРАЦИЯ ВОРОБЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«27» июля 2020 г № 12 с. Воробьевка

Об утверждении Положения о видах поощрений и награждений

муниципальных служащих администрации Воробьевского сельского

муниципального образования Республики Калмыкия и порядок их применения

Рассмотрев представление Прокуратуры Приютненского района Республики Калмыкия об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции от 04 июня 2020 г № 15-2020 г.,в соответствии со статьей 191 [Трудового кодекса](file:///C:\..\..\..\content\act\b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской Федерации, статьей 26 Федерального закона [от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ](file:///C:\..\..\..\content\act\bbf89570-6239-4cfb-bdba-5b454c14e321.html) «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 6.1 Закона Республики Калмыкия от [18](file:///C:\..\..\..\content\act\ed05bcac-dad3-4fb1-a650-193cad016cf0.html) ноября 2009 года № 148-IV-З «О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Республике Калмыкия», [Устав](file:///C:\..\..\..\content\act\2310f8c4-3ae7-468e-8c84-d3c4ddb76aaf.html)ом Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия, администрация Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия

постановляет:

1.Утвердить Положение о видах поощрений и награждений муниципальных служащих администрации Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия и порядок их применения (приложение).

2.Обнародовать настоящее постановление путем размещения на информационном стенде в здании администрации Воробьевского сельского муниципального образования и на сайте администрации сельского поселения в сети Интернет: http:воробьевка.рф.

3.Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава

Воробьевского сельского

муниципального образования

Республики Калмыкия (ахлачи) П.В. Немашкалов

Приложение

к постановлению Администрации

Воробьевского сельского

муниципального образования

Республики Калмыкия

от 27 июля 2020 года № 12

Положение

о видах поощрений и награждений муниципальных служащих администрации Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия и порядка их применения

## 1.Общие положения

# 1.1. Настоящее Положение регулирует порядок применения поощрений и награждений муниципальных служащих администрации Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия (далее - муниципальные служащие), направлено на стимулирование успешного и добросовестного исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей и определяет виды поощрений, применяемых к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы администрации Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия.

1.2. Основанием для поощрения и награждения муниципальных служащих является:

1.2.1. Образцовое выполнение муниципальными служащими должностных обязанностей.

1.2.2. Продолжительная и безупречная служба.

1.2.3. Выполнение заданий особой важности и сложности.

1.2.4. Многолетний добросовестный труд, юбилейные и памятные даты.

1.2.5. Раскрытие правонарушения коррупционной направленности.

1.2.6. Другие достижения в работе.

1.3. Положение устанавливает виды поощрений и награждений муниципальных служащих, критерии для представления к тому или иному виду поощрений или награждений, порядок рассмотрения и оформления документов.

## 

## 2. Виды поощрений и награждений

# 2.1. В администрации Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия применяются следующие виды поощрений и награждений:

2.1.1. объявление благодарности;

2.1.2. единовременное денежное поощрение;

2.1.3. награждение Почетной грамотой;

2.1.4. награждение ценным подарком;

## 3. Порядок применения поощрений и награждений,

## оформление документов

3.1. Решение о применении поощрений и награждений, предусмотренных пунктами 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4 принимается представителем нанимателя (работодателем) по отношению к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы на основании ходатайства непосредственного руководителя, и оформляется распоряжением (Приказ), (приложение к Положению).

3.2. Благодарность объявляется за выполнение на высоком уровне своих трудовых обязанностей, успешную организацию и проведение мероприятий, активное участие в мероприятиях, улучшение показателей работы по сравнению с предыдущими периодами, а также за раскрытие правонарушения коррупционной направленности.

# 3.3. В соответствии с Положением о размерах и условиях оплаты труда, утвержденным муниципальным нормативным правовым актом, единовременная премия выплачивается за выполнение особо важных и сложных заданий.

Размер единовременной премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается муниципальным нормативным правовым актом.

Премия выплачивается за счет фонда оплаты труда, в пределах утвержденных ассигнований по смете, муниципальным служащим, состоящим в списочном составе на дату события.

3.4. Представление о применении поощрений и награждений муниципальных служащих подается непосредственным руководителем муниципальных служащих на представителя нанимателя (работодателя).

3.5. Представление должно быть мотивированным, содержать основания и заслуги кандидата на поощрение или награждение, а также следующие данные:

3.5.1. Фамилию, имя, отчество.

3.5.2. Наименование должности муниципальной службы.

3.5.3. Стаж муниципальной службы.

3.5.4. Ходатайство по виду поощрения.

3.6. Представление подписывается руководителем, ходатайствующим о поощрении.

3.7. Подготовка проекта распоряжения (приказа) о поощрении и награждении муниципальных служащих осуществляется специалистом, ответственным за ведение кадрового делопроизводства в администрации Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия.

3.8. В тексте распоряжения (приказ) обязательно указывается, за какие конкретно заслуги поощряется муниципальный служащий, указывается конкретный вид поощрения.

3.9. Распоряжение (приказ) должно быть доведено до сведения коллектива администрации Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия.

3.10. В соответствии с Положением о наградах, утвержденным муниципальным нормативным правовым актом, муниципальные служащие, состоящие на муниципальной службе в администрации Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия, внесшие значительный вклад в деятельность органов местного самоуправления Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия, развитие муниципального образования, достигшие высокого профессионализма, за продолжительную, безупречную и эффективную службу могут быть представлены к ходатайству на награждение Почетной грамотой главы Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия.

3.11. Ходатайства о награждении Почетной грамотой с приложением соответствующих документов представляются непосредственным руководителем муниципального служащего на рассмотрение в Комиссию по наградам Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия.

3.12. Решение о применении к муниципальным служащим поощрений и награждений, предусмотренных пунктами 2.1.3, принимается Комиссией по наградам Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия на основании рассмотрения представлений и оформляется правовым актом Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия.

3.13. Вручение наград, осуществляется в торжественной обстановке высшим должностным лицом Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия или, по поручению, иными должностными лицами в присутствии представителей органов местного самоуправления, иных лиц и общественности.

3.14. Глава Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия вправе вносить представления в Межведомственную комиссию по наградам Приютненского района Республики Калмыкия, Главе Республики Калмыкия, Народный Хурал (Парламент) Республики Калмыкия о награждении и присвоении Почетных званий муниципальным служащим администрации Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия в порядках, определенных постановлением администрации Приютненского районного муниципального образования Республики Калмыкия от 30 ноября 2005 года № 505 «О Положении о наградах Главы Приютненского районного муниципального образования Республики Калмыкия», Законом Республики Калмыкия от 03 ноября 2011 года № 294-IV-З «О государственных наградах Республики Калмыкия».

3.15. Глава Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия за выдающиеся заслуги перед Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия может ходатайствовать перед главой Приютненского района о ходатайстве перед Главой Республики Калмыкия о награждении муниципальных служащих государственными наградами Российской Федерации в порядке, определенном Положением о государственных наградах Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации [от 07 сентября 2010 года № 1099](file:///C:\..\..\..\content\act\46daf26c-327b-4986-aeaa-1b2cdbb684b7.html) «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации».

3.16. Учет поощренных и награжденных муниципальных служащих осуществляется специалистом, ответственным за ведение кадрового делопроизводства в администрации Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия.

3.17. Сведения о поощрении вносятся в трудовые книжки и личные дела награжденных муниципальных служащих.

3.18. Не допускается применение поощрений к муниципальному служащему в период действия неснятого дисциплинарного взыскания.

3.19. Муниципальные служащие могут быть представлены к нескольким видам поощрений и награждений одновременно.

Приложение к [Положению](file:///C:\Users\Userf\Desktop\В.Я\ВИДЫ%20ПООЩРЕНИЙ%20И%20НАГРАЖДЕНИЙ.doc#sub_1000) о порядке применения поощрений и награждений муниципальных служащих администрации Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | | Код |
|  | Форма по ОКУД | | 0301026 |
|  | | по ОКПО |  |
| наименование организации | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Номер документа | Дата составления |
|  | РАСПОРЯЖЕНИЕ  (приказ) |  |  |

о поощрении работника

|  |  |
| --- | --- |
|  | Табельный номер |
|  |  |
| фамилия, имя, отчество | |
|  | |
| структурное подразделение | |
|  | |
| должность (специальность, профессия) | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | |
| мотив поощрения | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| вид поощрения (благодарность, премия — указать) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| В сумме |  | | | | | | |
|  | прописью | | | | | | |
|  | | | руб |  | | | коп |
|  | | |  |  | | |  |
| ( | |  | | | руб |  | коп) |
|  | | цифрами | | |  |  |  |

Основание: представление

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  | |
| должность |  | личная подпись |  | расшифровка подписи | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| С распоряжением работник ознакомлен |  | “ |  | ” |  | 20 |  | г. |
|  | личная подпись |  |  |  |  |  |  |  |

Справка

об источнике и дате официального опубликования (обнародования) муниципального нормативного правового акта

Постановление администрации Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия от 27.07.2020 года, № 12 «Об утверждении Положения о видах поощрений и награждений муниципальных служащих администрации Воробьевского сельского муниципального образования Республики Калмыкия и порядок их применения»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование источника официального опубликования муниципального правового акта[\*](file:///\\aprk-fs\910-УМСЭРМО%20и%20МНПА\1%20РЕГИСТР\письма%20(отчеты)%20по%20НПА\Март\Главе%20Прикумского%20СМО%20РК.docx#sub_901) (сведения о размещении муниципального правового акта для его обнародования) | На информационных стендах: Фойе здания Д/К, адрес: РК, Приютненский район, село Воробьевка, ул. Ленина, 63  Фойе здания Администрации- адрес: РК, Приютненский район, с. Воробьевка, ул. Ленина 59. |
| Дата издания (период обнародования) | с 27.07.2020 г. по 07.08.2020 г. |
| Номер выпуска[\*\*](file:///\\aprk-fs\910-УМСЭРМО%20и%20МНПА\1%20РЕГИСТР\письма%20(отчеты)%20по%20НПА\Март\Главе%20Прикумского%20СМО%20РК.docx#sub_902) |  |
| Номер статьи (номер страницы выпуска с которой начинается текст муниципального правового акта)[\*\*](file:///\\aprk-fs\910-УМСЭРМО%20и%20МНПА\1%20РЕГИСТР\письма%20(отчеты)%20по%20НПА\Март\Главе%20Прикумского%20СМО%20РК.docx#sub_902) |  |

Глава Воробьевского сельского

муниципального образования

Республики Калмыкия (ахлачи) В.В. Сокиркин

МП

18/.03.2021 года